

附件 4

整体绩效自评报告

评价年度：2024 年度

评价单位：霞山区工商业联合会

区级预算部门单位（公章）：

填报日期：2025 年 7 月 29 日



根据霞山区财政局《关于开展 2024 年度区级部门单位整体支出自我绩效评价的通知》的文件要求，我单位及时布置自评，成

立自评工作小组，明确分工，落实责任，认真开展自评自查工作，经查阅、核实有关账务及项目等执行情况，填写自评表格并综合分析，形成本评价报告。现将 2024 年度（霞山区工商业联合会）整体绩效自我评价报告如下：

一、单位基本情况

（一）单位机构设置、部门职能情况。

1、单位机构设置霞山区工商联是中共霞山区委领导的霞山区工商界组成的以统战性为主，兼有经济性、民间性的人民团体，是党和政府联系非公有制经济人士的桥梁和纽带，是政府管理非公有制经济的助手。

2、部门职能

本部门无下属单位，部门预算为本级预算。

湛江市霞山区工商业联合会内设 2 个部（室），即办公室（挂联合部牌子）、会员部（含维权职能）。

3、人员情况

区工商联机关事业编制 3 名，目前实有在职财政供给人员 3 名，退休人员 2 名。

（二）年度总体工作和重点工作任务

1、参与国家大政方针及政治、社会生活中的重要问题的政治协商，在中共霞山区委的领导下，发挥民主监督的作用，参政议政；

2、引导会员积极参加我区经济建设，推动社会主义市场经济体制逐步完善，促进社会全面发展；

3、做好工商界代表人士政治安排的推荐工作；

4、发扬自我教育的优良传统，宣传、贯彻党和国家的方针政策，加强和改进思想政治工作，提倡爱国、敬业、守法，提高会员素质，培养积极分子队伍。

5、代表并维护会员的合法权益，反映会员的意见，要求和建

议；

6、引导会员弘扬中华民族传统美德，先富帮后富，走共同富裕的道路，热心社会公益事业；

7、为会员提供信息和科技、管理、法律、会议、审计、融资、咨询等服务；

8、增进与港、澳、台和海外侨胞中工商社团及工商经济界人士的联系和友谊，促进经济、技术和贸易合作的发展，协助政府引进资金、技术、人才；

9、为会员提供有关证明，协调关系，调解经济纠纷；

10、承办党委和政府及有关部门委托事项。

（三）部门整体支出绩效目标

1、召开全区非公基层党组织专题学习会；2、党组织书记培训班、入党积极分子、发展对象培训班；3、召开“七一”表彰会；4、为基层党组织和党员订报刊费；5、为基层党组织建设活动阵地；6、举办年度非公企业运动会；7、完成区委组织部工作任务；8、慰问帮扶贫困党员。9、发放合同工工资、社保；10、合同工及党建指导员的体检费。

（四）支出情况（包括整体收支预算数及决算数等）。

2024 年收入预算 154.73 万元，其中：预算经费安排拨款 154.73 万元，其他非税收入安排拨款 0 万元。

2024 年支出预算 154.73 万元，支出按支出性质和经济分类划分：1. 基本支出预算 61.63 万元，其中：人员经费支出 58.88 万元，公用经费支出 2.75 万元。2. 项目支出预算 93.10 万元

二、自评工作开展情况

（一）评价小组情况。

根据霞山区财政局《关于开展 2024 年度区级部门单位整体支出自我绩效评价的通知》的文件精神，我办决定成立绩效评价自评工作领导小组，具体如下：

组 长：钟琼梅 党组书记

副组长：冯明升 副主席

王泽亮 办公室主任

成 员：王 虹 办事员

陈 微 办事员

陈妍妍 办事员

绩效评价自评工作领导小组办公室设在财务组，工作联络人为王虹同志，财政支出项目绩效自评工作领导小组主要职责：全面落实我办对财政项目支出绩效评价自评工作的统一部署，及时组织开展绩效评价工作，准确报送绩效评价的相关资料，按时按质完成绩效评价工作。

（二）自评工作过程。

接到区财政局《关于开展 2024 年度区级部门单位整体支出自我绩效评价的通知》的文件后，本单位立即成立绩效评价自评工作领导小组，安排专人负责该项工作，根据本单位年度预算、决

算、绩效目标及相关的文件资料，对照整体绩效评价自评指标评分表逐项开展自评工作，自评效果良好。

（三）自评材料报送时间及质量。

自评本单位在一个完整财政年度内基本支出和项目支出(根据实际情况，评价基准日为每年12月31日。单位真实、客观填报部门整体支出绩效自评数据表、部门整体支出绩效评价评分表，按时完成自评报告及提供相关佐证材料。我单位对所报送自评材料真实性、完整性、一致性、规范性负责。

（四）自评材料报送及公开一致情况。

本单位所报送的自评报告、数据表、评分表是否与公开的自评报告、数据表、评分表一致。

三、绩效自评情况

（一）自评结果

2024年我单位财政资金整体支出配置合理合规，预算执行严格有序，管理规范可控，履行职责的经济性、效率性、效果性和公平性较好，预算年度内整体支出绩效目标基本达成。

（二）部门整体支出绩效指标分析

对照《整体绩效自评指标评分表》逐项分析各指标完成情况。

1. 预算执行情况。

预算编制具有合理性。预算编制符合区委区政府的工作要求及本单位的工作职责，能根据年度工作重点，在不同项目、用途之间合理分配，做到“突出重点，统筹兼顾”。

预算编制规范化。预算严格遵循计划编制，预算编制符合区

财政当年度有关预算编制原则，符合专项资金预算编制和项目管理要求。

目标设置客观合理。预算编制能反映本单位的整体绩效目标和年度工作任务。

2. 预算执行情况。

2024 年本单位预算数 154.73 万元，决算数 154.73 万元，2024 年度没有结转结余，整体支出完成率 100%。公用经费控制率在 100%以下。会计核算不存在支出依据不合规、虚列支出的情况；不存在截留、挤占、挪用项目资金情况；不存在超标准开支的情况。

3. 预算监督情况。

本单位年度预决算均按要求在单位门户网站公开，强化资金使用的规范化和透明度，主动接受公众对财政预算资金使用的监管。

2024 年我单位预算已于 2024 年 5 月 22 日在霞山区人民政府网的“重点领域信息公开专栏--财政预决算”栏目进行公开。

4. 预算使用效益。

（一）本单位无绩效项目

（二）部门整体支出绩效管理存在问题

对部门整体支出绩效管理认识不够到位，预算绩效管理观念有待进一步增强。

（三）改进措施

（1）提高对部门整体支出绩效管理的认识，充分理解整体绩效评价指标体系，注重绩效目标、评价指标的关联性，强化部门管理，细化预算编制，注重实效，切实提高财政资金的使用效率和效益。

（2）完善报账相关规定及程序，提高工作效率，以推进预算资金的执行。

四、其他自评情况

无。